

Verslag GMR- vergadering Stichting Openbaar Onderwijs aan de Amstel 18 juni 2019

9<sup>de</sup> Montessorischool De Scholekster, Amsterdam. Aanvang 18.00 uur.

<b>Aanwezig</b>	
Saskia Boissevain	Anne Frankschool (P) (voorzitter personeel)
Chantal van Binsbergen	Theo Thijssen (O) (voorzitter ouders)
Karine Luinge	O.B.S. De Burght (P)
Chantal Koeman	De Witte Olifant (P)
Jeroen Jonker	Boekmanschool (O)
Klaartje Bergisch	Nicolaas Maesschool (P)
Linde Braaf	Merkelbachschool (O)
Klaas Laan	Olympiaschool (P)
Ingmar Visser	De Scholekster (O)
Sharon Streefland	Notenkraker (P)
Samantha Sabbé	15 <sup>e</sup> Montessori (P)
Karin van Munster	Theo Thijssen (P)
Dina Ensel	Kindercampus Zuidas (O)
Geraldine de Joncheere	2 <sup>e</sup> Daltonschoon Pieter Bakkum (P)
Carlinke Jansen	Oscar Carré (O)
Kylie Martin	De Springstok (O)
Dirk van den Berg	1 <sup>e</sup> Montessori De Wielwaal (O)
Cindy Maliekhadien	Kleine Nicolaas (O)
Stephanie Blijerveld	14 <sup>e</sup> Montessorischool (O)
Jochem van Apeldoorn	Kleine Reus (P)
Roel Pieters	BOE (O)
Bas Schotte	3 <sup>e</sup> Dalton (O)
Maarten Blomme	Dongeschool (O)
Cindy Maliekhadien	Kleine Nicolaas (O)
Erik Richters	Scholekster (P)
<b>Afwezig met bericht</b>	
Jochem Apeldoorn (De Kleine Reus)	
Samantha Sabbe (Maas en Waal)	
Sebastian Schotte (3 <sup>e</sup> Dalton)	
<b>Afwezig zonder bericht</b>	
<b>Aanwezige bestuursleden</b>	
Herbert de Bruijne, Marilène Streefland en Jona Isaac	
<b>Notulist</b>	
Karine Luinge	



Punt	Onderwerp
1	<p><b>Opening en vaststellen agenda</b></p> <p>De voorzitters, Saskia Boissevain en Chantal van Binsbergen, heten een ieder welkom. Een speciaal welkom voor de nieuwe leden.</p>
2.	<p><b>Vaststellen notulen GMR vergadering 14 mei 2019</b></p> <p>Aanvulling van Ingmar. Hij wil benadrukken dat het bestuur wel een keuze heeft welke eindtoets ze kiezen. Dit is in de wet niet vastgelegd.</p>
3.	<p><b>GMR mededelingen</b></p> <p><b>a. Concept jaarkalender OOadA 2019-2020</b>  Borrel (januari) wordt verplaatst. Data voor symposia staan ook nog niet vast. Data worden definitief als het bestuur een 'go' geeft. Aanvangstijd GMR wordt nader bepaald. Eerste vergadering is om <b>20.00 uur</b> op het BK (bestuurskantoor).</p> <p><b>b. GMR 2019-2020</b>  Er komen wat mutaties aan. De voorzitters benadrukken dat bij afwezigheid een vervanger regelen zeer wenselijk is. Van elke school moet een vertegenwoordiger in de GMR zitten (ouder of personeel). Tijdens de eerste vergadering in het nieuwe schooljaar vindt er een inventarisatie onder de leden plaats en worden de werkgroepen ingedeeld.</p> <p><b>c. Besteding werkdrukmiddelen</b>  Wordt nog aangepast en meegezonden bij de notulen van deze vergadering.</p> <p>Klaartje geeft aan dat de PMR (personeelsgeleding MR) een belangrijke instemmende rol heeft t.a.v. de besteding van de werkdruggelden. De vraag aan de oudergeleding van de GMR is om de PMR-leden van de desbetreffende school hierop de attenderen.</p> <p><b>d. Publicatie invloed van ouders/medezeggenschap Amsterdam</b>  Was ter info. Je kan haar direct benaderen als je hier iets mee wil qua scholing voor je eigen MR.</p> <p><b>e. Risico-analyse</b>  De financiële risicoanalyse komt in het najaar. De voorzitters zoeken iemand uit de GMR die hieraan wil deelnemen. Wie interesse heeft kan zich aanmelden bij de voorzitters van de GMR. Financiële achtergrond is wenselijk, maar geen voorwaarde.</p>
4.	<p><b>Overleg met het College van Bestuur</b></p> <p><b>a. Bestuursformatieplan 2019-2020</b></p> <p>Jona Isaac licht het plan toe. De PGMR heeft een heel aantal vragen. We besluiten tijdens deze vergadering wel alle vragen te bespreken, omdat de PGMR</p>

(personeelscommissie GMR) tijdens deze vergadering moet instemmen met het BFP. De vragen en antwoorden worden bijgevoegd in een aparte bijlage.

**De PGMR stemt in met het bestuursformatieplan 2019-2020.**

**b. Bovenschoolse rapportage vragenlijst sociale veiligheid (kinderen)**

Zie uitkomsten. Dit is het beeld op 'stichtingsniveau'. Bestuur en directeuren gaan op schoolniveau verder met de actiepunten. Advies vanuit GMR: Uitkomsten op schoolniveau bespreken in de MR!

**c. Insourcing FA & PSA (Financiën en Personeels-/salarisadministratie)**

Per 1 januari '19 kwam PSA al, FA volgt in het najaar. Komt terug op de agenda volgend schooljaar.

**d. Beschouwing gesprekken schoolondersteuningsprofielen**

Marilène licht inhoudelijk de memo toe. Hoe werkt het ondersteuningsroute? De PGMR praat over hun ervaringen. De leerkrachten moeten eerder een gesprek aangaan, eerder aan de bel trekken. De uitdaging ligt hoe we dat kunnen bewerkstelligen. Als je aan de bel trekt zijn er nog een aantal stappen die je als school moet nemen. Je moet eigenlijk situaties eerder laten escaleren. Moet een team ook niet meer de vinger aan de pols houden bij collega's die kinderen hebben met passend onderwijs? De structuren zijn duidelijk, maar in de praktijk werkt het toch niet. De leraar voelt zich te verantwoordelijk, de oplossing ligt niet voor handen. Het plan ligt er, maar hoe gaat men hier op sturen? Er zijn altijd knelpunten. OODA heeft echter ook mooie stappen gemaakt als je kijkt naar de start in 2014.

**e. Bestuursverslag 2018**

Is een concept versie. Na de zomervakantie komt de opgemaakte versie. De tekst en de cijfers liggen er ter informatie.

5.

**Rondvraag:**

Linde / Merkelbach: afschrijvingstermijn meubilair leerlingen 20 jaar is best lang (vraag uit MR)?!

*Is lang, maar was ooit 40 jaar.*

Geraldine / 2<sup>de</sup> Dalton: klopt het dat er een nieuwe aanbesteding is voor de schoonmaak?

*Verplicht Europees aanbesteed. Meer informatie volgt binnenkort (juli/aug '19). Personeel dat nu in dienst is van het huidige schoonmaakbedrijf heeft de keuze om voor dit nieuwe bedrijf te gaan werken.*

*Er is een inventarisatie bij de scholen geweest waar de behoeftes liggen en waar men niet tevreden over is. Straks is er ook een controlesysteem ter plekke, een aantal keren per jaar.*

Kinderkampus Zuid vraagt zich af of er een plafond is m.b.t. het aanvragen van subsidies?

*Er is geen plafond, maar wel moeten alle aanvragen in overleg met het bestuur. Dit is om te kijken of de aanvragen realiseerbaar en te verantwoorden zijn.*

Dina / Kinderkampus vraagt namens haar MR of een MT lid plaats kan nemen in een MR?

*Dit is heel erg school afhankelijk. Ligt voornamelijk aan de taken die een MT lid heeft en dat is op elke school anders. Het is niet onoverkomelijk. Directie (directeur en adjunct) mogen geen zitting hebben in een MR of GMR. Formeel dienen zij voor een vergadering uitgenodigd te worden door de leden van de MR.*

Saskia / Anne Frank : Onze MR vindt dat de afroaming op de lumpsum door het Bestuurskantoor van 26% voor BOV, STAF, huisvesting en ERD erg hoog is. Waar wordt dit aan besteed en wat zien scholen daarvan terug?

**Uitleg volgt nog.**

***Eerstvolgende vergadering op dinsdag 17 september om 20.00 uur op het Bestuurskantoor***

***Fijne zomer en tot in het schooljaar 2019-2020.***